
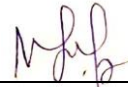


	UNIVERSITAS ESA UNGGUL	Kode/Nomor: KPM.UEU/SOP-017/00
		Tanggal: 11 Januari 2023
	KANTOR PENJAMINAN MUTU	Revisi: 01
		Halaman: 1 dari 4

PROSEDUR KERJA EVALUASI VISI MISI

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Aulia Annisya, S.Si	Staf KPM		11 Januari 2023
2. Pemeriksaan	Muhamad Sobri, SSI, MT	Ka. Bag. Pengembangan Mutu		11 Januari 2023
3. Persetujuan	Yunata Kandhias Akbar, SE, MM	Ka. KPM		11 Januari 2023
4. Pengendalian	Yunata Kandhias Akbar, SE, MM	Ka. KPM		11 Januari 2023

Visi, Misi, dan Tujuan Universitas

Visi:

Menjadi perguruan tinggi kelas dunia berbasis intelektualitas, kreatifitas dan kewirausahaan, yang unggul dalam mutu pengelolaan dan hasil pelaksanaan Tridarma Perguruan Tinggi pada tahun 2033.

Misi:

1. Menyelenggarakan pendidikan yang bermutu dan relevan.
2. Menyelenggaraan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang relevan dengan tantangan nasional serta global.
3. Menciptakan suasana akademik yang kondusif.
4. Memberikan pelayanan prima bagi seluruh pemangku kepentingan.

Tujuan:

1. Dihasilkannya sumber daya manusia yang berkarakter dan berdaya saing tinggi.
2. Adanya kontribusi terhadap pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni, serta kesejahteraan umat manusia.
3. Tumbuh berkembangnya Universitas Esa Unggul menjadi perguruan tinggi yang sehat dan mandiri.
4. Perguruan Tinggi yang bereputasi unggul.

Tujuan Prosedur

Prosedur ini bertujuan untuk mengukur keberhasilan dalam pencapaian dan pelaksanaan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Universitas Esa Unggul (UEU).

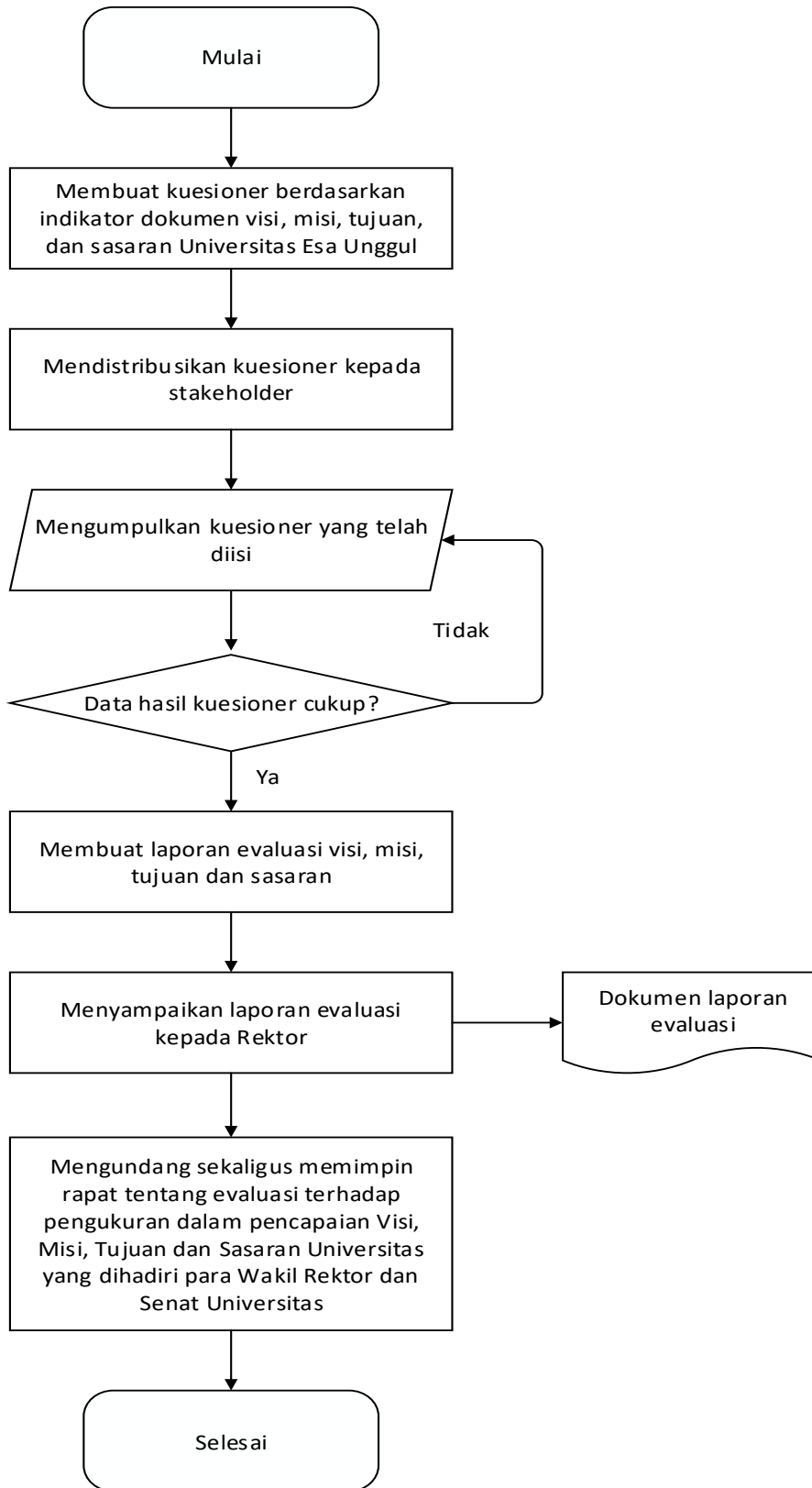
Luas Lingkup Prosedur

Prosedur ini berlaku bagi pihak-pihak yang terkait dalam proses evaluasi visi, misi, tujuan dan sasaran Universitas Esa Unggul.

Prosedur

<u>No</u>	<u>Uraian</u>	<u>Pelaksana</u>
1.	Membuat kuesioner berdasarkan indikator dokumen visi, misi tujuan dan sasaran Universitas Esa Unggul.	KPM
2.	Mendistribusikan kuesioner visi,misi, tujuan, dan sasaran kepada stakeholder	KPM
3.	Mengumpulkan dan mengolah data hasil kuesioner visi,misi, tujuan, dan sasaran	KPM
4.	Membuat laporan evaluasi visi, misi, tujuan dan sasaran.	KPM
5.	Menyampaikan laporan evaluasi kepada Rektor.	KPM
6.	Mengundang sekaligus memimpin rapat tentang evaluasi terhadap pengukuran dalam pencapaian Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran universitas yang dihadiri para Wakil Rektor dan Senat Universitas.	KPM

Bagan Alir Prosedur



Kualifikasi Petugas yang menjalankan Prosedur

1. Kepala Penjaminan Mutu UEU memimpin rapat tentang evaluasi terhadap pengukuran dalam pencapaian Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran universitas yang dihadiri para Rektor, pembantu Rektor dan Senat Universitas.
2. Tim Kerja mengkoordinir pelaksanaan evaluasi Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran sesuai dengan bidangnya.
3. Tim Kerja menyerahkan hasil evaluasi Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran universitas kepada Pembantu Rektor I untuk didiskusikan dan dikaji.
4. Rektor menerima hasil evaluasi Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran universitas yang telah dipaparkan dalam rapat Senat UEU.

Dokumen Terkait

1. SK Rektor tentang Penetapan TIM Penyusunan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran
2. SK Yayasan tentang Penetapan Visi, Misi Tujuan dan Sasaran.

Referensi

1. Statuta Universitas Esa Unggul